



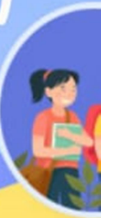
LAPORAN

MONITORING DAN EVALUASI

(KEPUASAN DOSEN TERHADAP INSTITUSI/FAKULTAS/PRODI)

T.A. 2023/2024

Gugus Penjaminan Mutu
Fakultas Pertanian Peternakan dan Perikanan
Universitas Muhammadiyah Parepare
2024



HALAMAN PENGESAHAN

Kegiatan
:

**Laporan Monitoring Dan Evaluasi Kepuasan Dosen Terhadap
Layanan Institusi Fakultas Pertanian, Peternakan Dan Perikanan
Semeter Gasal Tahun Akademik 2023/2024**

Parepare, 18 Agustus 2024

Wakil Dekan,
Fakultas Pertanian, Peternakan dan Perikanan



Irninthy Nanda Pratami Irwan, S.E., M.Agr.

NBM: 1300771

Mengetahui,

Dekan,
Fakultas Pertanian, Peternakan dan Perikanan



Dr. Sukmawati, S.P., MP.
NBM: 1175442

Ketua Gugus Penjamin Mutu Fakultas
Pertanian, Peternakan dan Perikanan



Syamsiar Zamzam, S.P., M.Si.
NBM: 1460126

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, berkat kuasa dan kehendak Allah yang selalu melimpahkan barakah-Nya kepada semua umat yang dikasihi-Nya, pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan mahasiswa dapat kami selesaikan. Dalam upaya meningkatkan kualitas pendidikan dan meningkatkan kepuasan dosen, Fakultas Pertanian, Peternakan dan Perikanan Universitas Muhammadiyah Parepare, untuk memberikan layanan terbaik dan memastikan bahwa setiap dosen memiliki pengalaman yang optimal. Dalam rangka mencapai tujuan ini, kami telah mengembangkan Layanan Kepuasan dosen yang bertujuan untuk memantau dan meningkatkan kualitas layanan yang diberikan kepada dosen. Layanan Kepuasan dosen ini bertujuan untuk:

- 1 Meningkatkan komunikasi antara dosen dan pihak universitas.
- 2 Mempertahankan dan meningkatkan kualitas layanan yang diberikan.
- 3 Meningkatkan kepuasan dosen melalui pengumpulan dan analisis umpan balik.

Dengan demikian, kami berharap bahwa Layanan Kepuasan dosen ini dapat membantu meningkatkan kualitas pendidikan dan meningkatkan kepuasan dosen di Fakultas Pertanian, Peternakan dan Perikanan Universitas Muhammadiyah Parepare, Tahun Akademik 2023/2024. Kami berkomitmen untuk terus meningkatkan layanan dan memastikan bahwa setiap dosen memiliki pengalaman yang optimal.

Laporan kepuasan dosen ini tentunya masih ada kekurangan, oleh karenanya kami sangat berharap banyak masukan dari segenap civitas akademika sebagai umpan balik untuk dijadikan perbaikan dalam pelaksanaan pengukuran dan evaluasi periode yang akan datang.

Parepare, 18 Agustus 2024

Ketua,
Gugus Penjaminan Mutu



Syamsiar Zamzam, S.P., M.SI.
NBM. 1460126

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan.....	1
C. Luaran yang diharapkan.....	2
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	3
A. Pendidikan.....	3
B. Pelayanan	3
C. Kualitas Pelayanan	4
D. Dimensi Kualitas Layanan.....	4
E. Kepuasan Pelanggan.....	5
F. Faktor yang berpengaruh terhadap kepuasan pelanggan.....	6
BAB III METODE SURVEY	7
A. Waktu dan Tempat	7
B. Obyek/Sasaran.....	7
C. Instrumen Penilaian Kepuasan DOSEN.....	7
D. Teknik Analisis	7
BAB IV DESKRIPSI HASIL.....	8
A. Instrumen Kepuasan Dosen Terhadap Tata Pamong dan Tata Kelola.....	8
B. Instrumen Kepuasan Dosen Terhadap Layanan dan Pelaksanaan Proses Penelitian...	13
C. Instrumen Kepuasan Dosen Terhadap Layanan dan Pelaksanaan Proses Pengabdian	14
D. Instrumen Kepuasan Dosen Terhadap Layanan Pengelolaan Keuangan	16
E. Instrumen Kepuasan Dosen Terhadap Layanan Pengelolaan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	18
F. Instrumen Kepuasan Dosen Terhadap Layanan Pengelolaan Sarana dan Prasarana...	23
G. Saran dari Dosen FAPETRIK.....	26
BAB V KESIMPULAN DAN TINDAK LANJUT.....	27
A. Kesimpulan	27
B. Tindak Lanjut.....	27

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Dosen adalah komponen civitas akademika perguruan tinggi yang memiliki peran dalam menunjang keberhasilan perguruan tinggi. Proses pelaksanaan pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat menjadi tugas utama bagi dosen. Olehnya itu dosen juga merupakan pelanggan terbesar atas layanan sumberdaya manusia di perguruan tinggi dalam hal pengembangan kompetensi, karir serta kesejahteraan. Layanan yang dilakukan oleh universitas kepada dosen sebagai bentuk retensi meliputi kompetensi, karir, penelitian, pengabdian masyarakat dan kesejahteraan.

Sasaran penting yang patut diperhatikan dalam mengelola sumber daya manusia dalam suatu organisasi adalah terciptanya kepuasan kerja anggota organisasi yang bersangkutan yang lebih lanjut akan meningkatkan kinerja. Kepuasan kerja merupakan penilaian atau cerminan dari perasaan para dosen terhadap pekerjaannya. Hal ini nampak dalam sikap positif dosen terhadap pekerjaannya dan segala sesuatu yang dihadapi dilingkungan kerjanya. Sebagai penunjang keberhasilan tujuan suatu perguruan tinggi diperlukan adanya sumber daya manusia dosen yang berkualitas, mempunyai loyalitas dan dedikasi yang tinggi terhadap pekerjaannya.

Salah satu sasaran penting dalam mengelola sumber daya manusia dalam suatu organisasi adalah terciptanya kepuasan kerja anggota organisasi yang bersangkutan yang lebih lanjut akan meningkatkan kinerja. Pelaksanaan evaluasi dan monitoring adalah bagian dari proses untuk menjaga keberlangsungan berjalan sistem mutu dengan standar yang telah ditetapkan. Melalui kegiatan pengukuran tingkat kepuasan pengguna layanan dalam hal ini mengukur kepuasan dosen dapat digunakan untuk mengetahui apakah sebuah layanan berfungsi dengan baik atau tidak. Pelayanan yang berkualitas akan menciptakan efek pada kinerja yang prima di lingkungan kerja. Oleh karena itu, survey dilakukan untuk mengetahui bagaimana persepsi dosen tetap terhadap mutu layanan yang berjalan dalam jangka waktu tertentu yang dilaksanakan fakultas/institusi.

B. Tujuan

1. Survey dilakukan untuk mengetahui tingkat kepuasan dosen terhadap layanan institusi
2. Survey untuk menjangkau informasi guna pembuatan keputusan baik peningkatan maupun perbaikan Kualitas layanan institusi

C. Luaran yang diharapkan

Tersediaanya dokumen laporan Monitoring dan evaluasi kepuasan dosen lingkup Fakultas Pertanian, Peternakan dan Perikanan (FAPETRIK) UM Parepare UMPAR Tahun Akademik 2023/2024 Hasil laporan disampaikan kepada Dekan dan para wakil Dekan serta masing- masing ketua civitas akademik lingkup Fakultas Pertanian, Peternakan, dan Perikanan Universitas Muhammadiyah Parepare.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

A. Pendidikan

Pendidikan menurut Crow (dikutip dari Ratnawati, 2003) adalah proses yang berisi berbagai macam kegiatan yang sesuai dengan kegiatan seseorang untuk kehidupan sosialnya dan membantu kebiasaan-kebiasaan dan kebudayaan serta kelembagaan sosial dari generasi ke generasi. Drijarkara (Sihombing 2002) mengatakan bahwa pendidikan adalah memanusiakan manusia muda. Pengangkatan manusia muda ketaraf insani itulah yang menjelma dalam perbuatan mendidik. Maka dari itu, mendidik tidak hanya memintarkan tetapi juga menanamkan nilai-nilai moral pada peserta didik.

Kamus Umum Bahasa Indonesia (Badudu, 1994) menyatakan pendidikan adalah proses mengubah sikap dan tata laku seseorang atau kelompok orang dalam usaha mendewasakan manusia melalui upaya pengajaran dan pelatihan (proses, perbuatan, cara mendidik).

Berdasarkan definisi di atas, dapat disimpulkan bahwa pokok-pokok penting pendidikan adalah: (1). Pendidikan merupakan proses yaitu proses pembelajaran, proses sosial dan proses memanusiakan manusia, (2). Pendidikan mengubah dan mengembangkan kemampuan, sikap dan perilaku. Berdasarkan hal ini dapat dikatakan bahwa pendidikan bukan hanya transfer pengetahuan (*transfer of knowledge*) tetapi seluruh rangkaian kegiatan untuk memanusiakan manusia yang mampu mengembangkan kemampuannya.

B. Pelayanan

Kottler (2000) mendefinisikan pelayanan (jasa) sebagai suatu perbuatan di mana seseorang atau suatu kelompok menawarkan pada kelompok atau orang lain sesuatu yang pada dasarnya tidak berwujud dan produksinya berkaitan atau tidak dengan fisik produk. Stanton (1981) menyatakan bahwa jasa adalah sesuatu yang dapat didefinisikan secara terpisah, tidak berwujud dan ditawarkan untuk memenuhi kebutuhan di mana jasa dihasilkan menggunakan benda-benda berwujud atau tidak.

Kottler (1997) menjelaskan bahwa jasa yang diberikan kepada konsumen memiliki karakteristik sebagai berikut: (1). *Intangibility* (tidak berwujud) yaitu jasa memiliki sifat tidak berwujud, tidak dapat dirasakan dan tidak dapat dilihat, didengar atau dicium sebelum dibeli, (2). *Inseparability* (tidak dapat dipisahkan) artinya jasa dihasilkan dan dirasakan pada waktu bersamaan dan apabila dikehendaki oleh seseorang untuk diserahkan kepada pihak

lainnya, (3). *Variability* (bervariasi) yaitu bahwa jasa yang sesungguhnya sangat mudah berubah-ubah, karena jasa tergantung pada siapa yang menyajikan dan di mana disajikan.

C. Kualitas Pelayanan

Kualitas pelayanan merupakan suatu keharusan bagi perusahaan termasuk institusi pendidikan dalam mempertahankan pelanggannya. Perubahan pola konsumsi dan gaya hidup masyarakat menuntut perusahaan/institusi untuk memberikan pelayanan yang berkualitas. Menurut Parasuraman, Berry dan Zenthaml dalam Lupiyoadi (2006) bahwa pendekatan *service quality* dapat menentukan keberhasilan sebuah perusahaan dalam memberikan pelayanan yang berkualitas.

Kualitas pelayanan (*Service Quality*) adalah seberapa jauh perbedaan antara harapan dan kenyataan yang diterima oleh para pelanggan atas layanan yang diberikan perusahaan. *Service Quality* dapat diketahui dengan cara membandingkan persepsi pelanggan atas layanan yang benar-benar mereka terima dengan layanan sesungguhnya yang mereka harapkan. Kualitas pelayanan menjadi hal utama yang diperhatikan serius oleh perusahaan, yang melibatkan seluruh sumber daya yang dimiliki perusahaan (Hardiyati, 2010).

Kualitas layanan merupakan suatu daya tanggap atau penilaian dari pelanggan atas jasa yang diberikan oleh penyedia jasa atau pemberi pelayanan. Kualitas pelayanan harus dimulai dari kebutuhan pelanggan dan berakhir pada persepsi pelanggan (Kotler, 1997) dalam Wisnalmawati (2005). Hal ini berarti bahwa kualitas yang baik bukanlah berdasarkan persepsi penyediaan jasa, melainkan berdasarkan persepsi pelanggan.

D. Dimensi Kualitas Layanan

Menurut Sunarto (2003), ada tujuh dimensi dasar dari kualitas yaitu:

1. Kinerja yaitu tingkat absolut kinerja barang atau jasa pada atribut kunci yang diidentifikasi par pelanggan
2. Interaksi pegawai seperti keramahan, sikap hormat, dan empati ditunjukkan masyarakat yang memberikan barang atau jasa
3. Keandalan yaitu konsistensi kinerja barang atau jasa
4. Daya tahan yaitu rentan kehidupan produk dan kekuatan umum
5. Ketepatan waktu dan kenyamanan yaitu seberapa cepat produk diserahkan atau diperbaiki, seberapa cepat produk informasi atau jasa diberikan

6. Estetika yaitu lebih pada penampilan produk atau barang dan daya tarik penyajiannya
7. Kesadaran akan merek yaitu dampak positif atau negatif tambahan atas kualitas yang tampak, yang mengenal merek atau nama toko atas evaluasi pelanggan.

E. Kepuasan Pelanggan

Zeithaml et al (1990) menyatakan bahwa kepuasan pelanggan dalam bisnis pelayanan jasa dapat diukur dari kesenjangan antara harapan dan persepsi pelanggan tentang pelayanan yang diterima. Harapan pelanggan adalah apa yang pelanggan yakini akan terjadi pada saat layanan disampaikan dan apa yang diinginkan pelanggan untuk terjadi. Persepsi adalah apa yang dilihat atau dirasakan setelah memasuki lingkungan yang diharapkan memberi sesuatu kepadanya. Pengertian kepuasan dan ketidakpuasan pelanggan adalah perbedaan antara harapan dan kinerja yang dirasakan.

Kepuasan pelanggan itu bersifat abstrak dan proses untuk mencapai kepuasandapat berupa proses yang sederhana atau rumit. Kepuasan pelanggan merupakan fungsi dari perbedaan antara kinerja yang dirasakan dan harapan yang diinginkannya. Jika kinerja yang dilakukannya di bawah harapan yang diinginkannya maka secara otomatis pelanggan merasa kecewa, dan bila kinerja dilakukan sesuai dengan harapan yang diinginkannya, maka pelanggan merasa puas, dan jika kinerja dilakukan melebihi harapan yang diinginkannya maka jelaslah pelanggan merasa sangat puas sekali. Pada dasarnya pengertian kepuasan pelanggan mencakup adanya perbedaan antara tingkat kepentingan dan kinerja yang ada dengan hasil yang akan diharapkan dan dirasakannya. Kepuasan pelanggan mencakup perbedaan antara harapan dan kinerja atau hasil yang diharapkan. Jika di sini kinerja tidak mencukupi harapan, maka pelanggan akan merasa tidak puas.

Aritonang (2005) berpendapat bahwa kepuasan pelanggan yang diartikan sebagai hasil penilaian pelanggan terhadap apa yang diharapkannya dengan membeli dan mengkonsumsi suatu produk/jasa. Ada dua ukuran mengenai kepuasan pelanggan yaitu: (1) harapan pelanggan yang berfungsi sebagai pembanding atas suatu ukuran; dan (2) kepuasan pelanggan yang dikaitkan dengan kinerja produk. Selanjutnya Kotler (1999) menyatakan *customer satisfaction is a person's feeling of pleasure or disappointment resulting from comparing a product's, received performance (or outcome) in relations to the person's expectation*. Pernyataan tersebut berarti bahwa kepuasan pelanggan merupakan perasaan senang atau kecewa terhadap penilaian suatu produk/jasa yang dirasakan dan

diharapkannya. Jika dikaitkan atau diterapkan dengan bidang pendidikan maka kepuasan pelanggan mencakup penilaian terhadap aspek setiap komponen belajar mengajar khususnya kinerja dosen dalam mengelola proses belajar-mengajar.

F. Faktor yang berpengaruh terhadap kepuasan pelanggan

Berry dan Parasuraman (1991) seperti yang dikutip dari Ratnawati (2003) mengungkapkan 5 (lima) faktor dominan atau penentu mutu jasa pelayanan yaitu:

1. keandalan (*reliability*) yaitu kemampuan guru/dosen/karyawan/pengurus untuk memberikan jasa sesuai dengan yang dijanjikan, terpercaya, akurat dan konsisten,
2. Daya tanggap (*responsiveness*) yaitu kemauan dari dosen/karyawan dan pemilik lembaga untuk membantu pelanggan dan memberikan jasa dengan cepat dan bermakna serta kesediaan mendengar dan mengatasi keluhan yang diajukan konsumen,
3. Kepastian (*assurance*) yaitu berupa kemampuan dosen/karyawan/pengurus untuk menimbulkan keyakinan dan kepercayaan terhadap janji yang telah dikemukakan kepada konsumen,
4. Empati (*empathy*) yaitu kesediaan guru/dosen/karyawan/pengelola untuk lebih peduli memberikan perhatian secara pribadi kepada pelanggan,
5. Berwujud (*tangible*) yaitu berupa penampilan fasilitas fisik, peralatan dan berbagai materi komunikasi.

BAB III METODE SURVEY

A. Waktu dan Tempat

Monitoring dan evaluasi dilakukan dengan menggunakan instrumen *questioner* (angket) melalui google form berisi daftar pernyataan terhadap aspek penilaian meliputi kepuasan dosen terhadap layanan institusi berkaitan dengan hak dosen, kepedulian institusi, tugas pokok, hubungan pimpinan, kerjasama dan kepuasan terhadap sarana dan prasarana. Instrumen diberikan kepada dosen Fakultas Pertanian, Peternakan dan Perikanan (FAPETRIK) secara daring yang dilakukan diakhir perkuliahan TA 2023/2024.

B. Obyek/Sasaran

Questioner (angket) diberikan kepada dosen setiap prodi dilingkup Fakultas Pertanian, Peternakan dan Perikanan (FAPETRIK), secara online melalui <https://forms.gle/UnGYBC4X8GjCq9XH6>

C. Instrumen Penilaian Kepuasan DOSEN

Instrumen evaluasi terdiri atas 100 item pernyataan termasuk kolom saran. Penilaian tiap indikator menggunakan angka 1 sampai 5 (lima) dengan kriteria sebagai berikut:

- 5 : Sangat Memuaskan
- 4 : Memuaskan
- 3 : Cukup Memuaskan
- 2 : Kurang Memuaskan
- 1 : Tidak Memuaskan

D. Teknik Analisis

Data hasil isian kuisioner dikelompokkan berdasarkan aspek penilaian dosen dilingkup Fakultas Pertanian, Peternakan dan Perikanan (FAPETRIK) UM Parepare. Tiap butir penilaian dari setiap pernyataan, dihitung banyaknya dosen yang memilih angka 1, 2, 3, 4, dan 5 kemudian direpresentasikan dalam bentuk persen (%). Selanjutnya untuk setiap butir penilaian yang merupakan yang merupakan hasil rata-rata penilaian dikelompokkan menurut aspek penilaian.

Pengisian angket dilakukan secara *online*. Sebanyak 5 tanggapan yang diberikan dosen untuk menilai kepuasan dosen terhadap layanan Fakultas Pertanian, Peternakan dan Perikanan (FAPETRIK) UM Parepare selama TA 2023/2024.

BAB IV DESKRIPSI HASIL

Deskripsi hasil evaluasi Kepuasan Dosen terhadap layanan dilingkup Fakultas Pertanian, Peternakan dan Perikanan UM Parepare selama TA 2023/2024 sebanyak 22 dosen yang memberi tanggapan disajikan sebagai berikut :

A. Instrumen Kepuasan Dosen Terhadap Tata Pamong dan Tata Kelola

Dosen di Fakultas Pertanian, Peternakan dan Perikanan Universitas Muhammadiyah Parepare (UM Parepare) terdiri dari dosen tetap dan dosen tidak tetap merupakan salah satu Sivitas Akademika yang memperoleh pelayanan administrasi di lingkungan Universitas Muhammadiyah Parepare. Monitoring dan evaluasi terhadap layanan Pengelolaan SDM ini akan melihat persepsi dari Dosen terkait dengan layanan dan pengelolaan SDM di UM Parepare. Persepsi Kepuasan Dosen Terhadap layanan terdiri atas 22 item pernyataan terdiri dari 9 indikator kepuasan, yang meliputi: *Kredibilitas, transparan, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Adil, Kepuasan dosen dalam kenaikan pangkat, kepuasan dosen dalam beasiswa, Kepuasan dosen dalam lanjut studi dan Kepuasan dosen dalam pengurusan cuti*. Hasil persepsi dosen terhadap tata pamong dan tata kelola adalah

Tabel 1 hasil Money kepuasan dosen terhadap Tata Pamong dan Tata Kelola

No.	Pernyataan	TINGKAT KEPUASAN				
		5	4	3	2	1
1	Pengambilan keputusan oleh pimpinan dilakukan secara musyawarah mufakat	22	0	0	0	0
2	Dukungan moril/materil dalam pengembangan karir dosen.	22	0	0	0	0
3	Informasi dan menyelenggarakan layanan jenjang karir	22	0	0	0	0
4	Pelibatan dalam penyusunan rencana program kerja Program Studi.	22	0	0	0	0
5	Pelibatan dosen dalam pelaksanaan program kerja prodi.	22	0	0	0	0
6	Penetapan dosen pengampu mata kuliah melalui rapat tingkat Program Studi.	22	0	0	0	0
7	Kesempatan untuk menyampaikan saran dan kritikan.	22	0	0	0	0
8	Penetapan dosen pengampu mata kuliah disesuaikan dengan bidang keilmuan dosen	22	0	0	0	0
9	Penunjukan dosen pembimbing skripsi sesuai bidang keilmuan.	22	0	0	0	0
10	Tindak lanjut kritik, saran dan keluhan yang disampaikan oleh dosen.	11	11	0	0	0

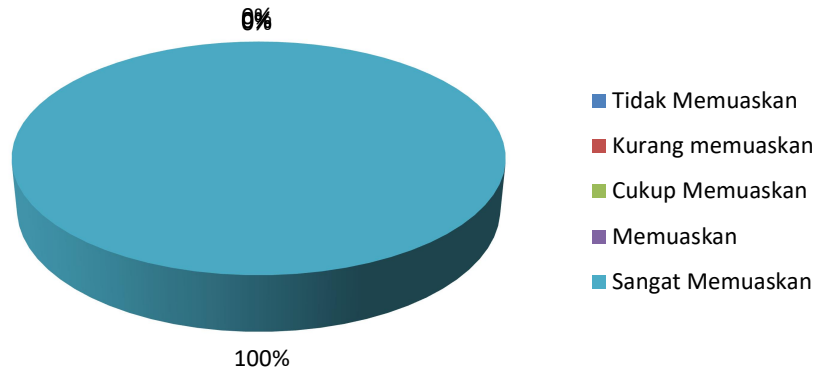
11	Monitoring pelaksanaan perkuliahan setiap awal, tengah dan akhir semester.	12	10	0	0	0
12	Evaluasi terhadap kinerja dosen dilakukan setiap semester.	12	10	0	0	0
13	Pemberian penghargaan/sanksi bagi dosen	8	8	6	0	0
14	Perlakuan yang adil terhadap dosen	22	0	0	0	0
15	Kejelasan informasi tentang syarat dan ketentuan kenaikan pangkat	22	0	0	0	0
16	Kemudahan dalam pengurusan berkas kenaikan pangkat	22	0	0	0	0
17	Kemudahan mendapatkan informasi beasiswa	22	0	0	0	0
18	Transparansi dalam pendistribusian penerimaan beasiswa	22	0	0	0	0
19	Pemberian motivasi oleh pimpinan prodi	22	0	0	0	0
20	Kemudahan dalam pengurusan berkas lanjut studi	22	0	0	0	0
21	Kejelasan informasi tentang syarat cuti	22	0	0	0	0
22	Kemudahan dalam pengurusan berkas cuti	22	0	0	0	0

Tabel di atas menunjukkan bahwa rata-rata persepsi kepuasan Dosen terhadap Tata Pamong dan Tata Kelola di UM Parepare adalah berada dalam kategori Cukup Memuaskan. Rata-rata persepsi kepuasan Dosen terhadap Tata Pamong dan Tata Kelola di UM Parepare dapat dilihat pada Gambar diagram berikut:

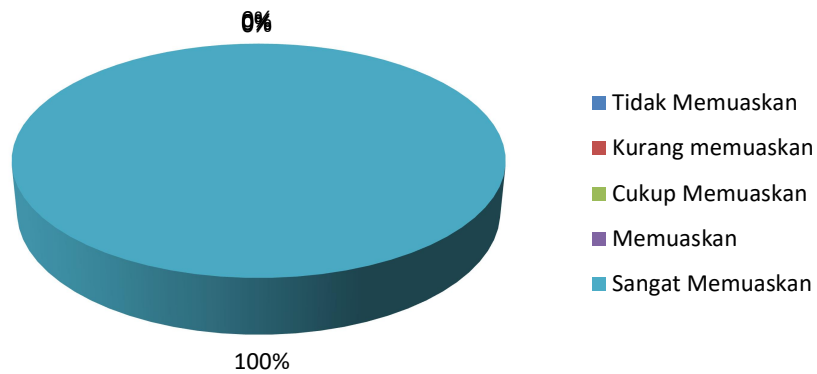
1. Kepuasan Terhadap Tata Pamong



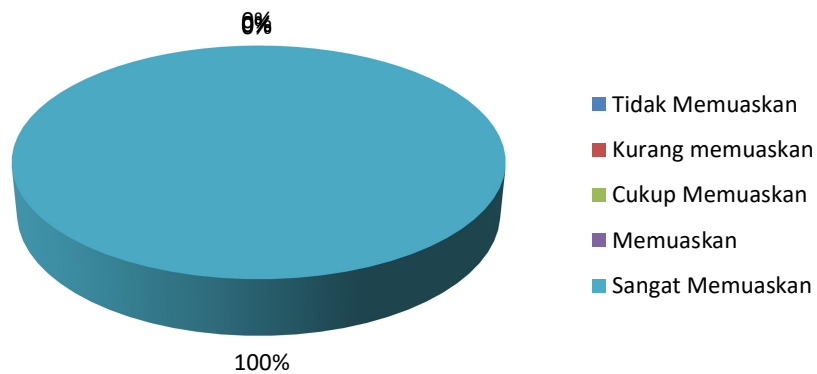
Aspek Transparansi



Aspek Akuntabilitas



Aspek Tanggung Jawab



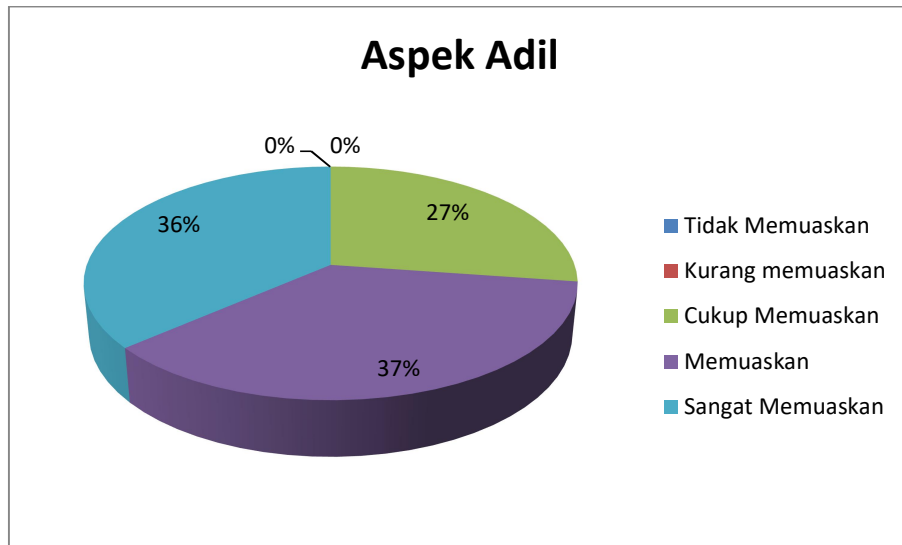
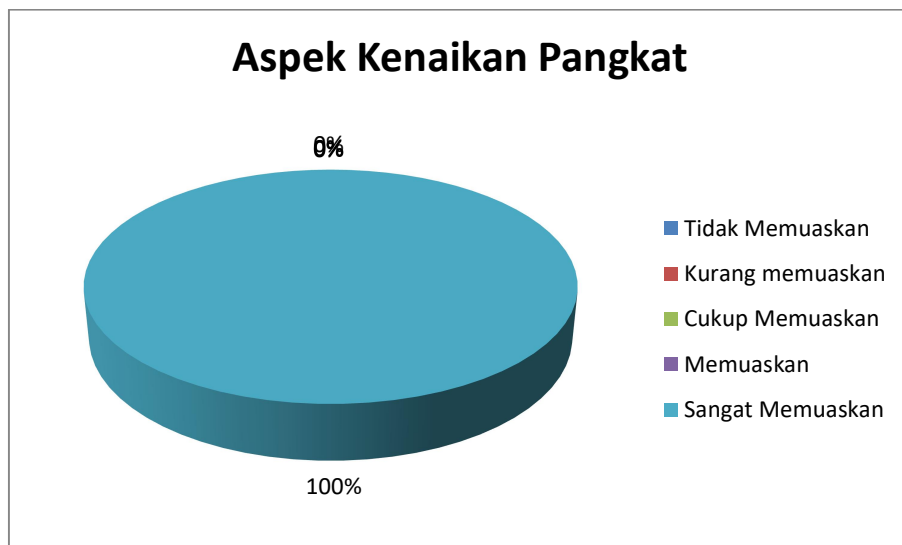


Diagram hasil Monev kepuasan dosen terhadap tata pamog UM Parepare

2. Kepuasan Dosen terhadap Tata Kelola



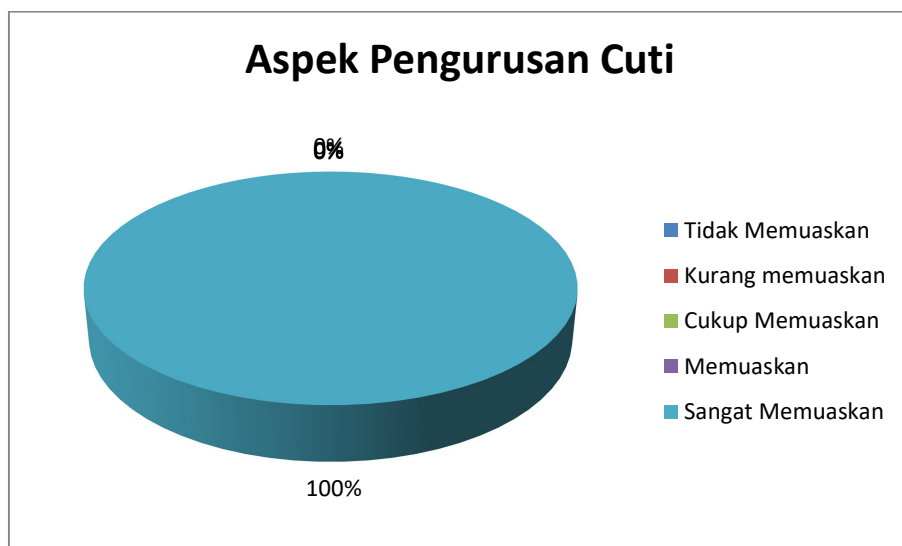
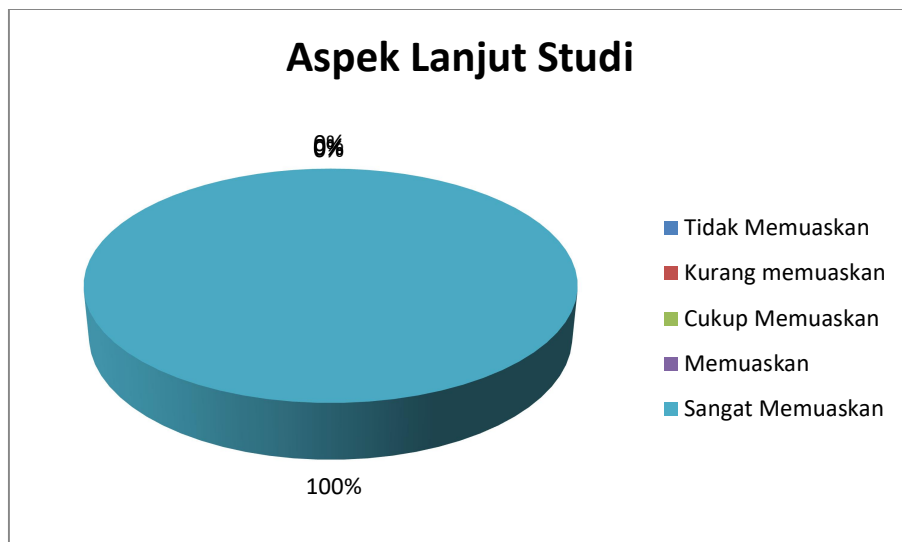


Diagram hasil Money kepuasan dosen terhadap tata kelola UM Parepare

Dari Gambar diagram diatas dapat disimpulkan bahwa persepsi kepuasan dosen terhadap tata pamong dan tata kelola UM Parepare dari aspek *Kredibilitas, transparasi, akuntabilitas, tanggung jawab, adil, kenaikan pangkat, beasiswa, laanjts studi*, responden menyatakan cukup memuaskan, memuaskan dan sangat memuaskan. Hal ini dapat diartikan bahwa kepuasan dosen Fakultas Pertanian, Peternakan dan Perikanan UM Parepare terhadap tata pamong dan tata kelola adalah sangat memuaskan sesuai dengan presentase diagram.

B. Instrumen Kepuasan Dosen Terhadap Layanan dan Pelaksanaan Proses Penelitian

Dosen di Fakultas Pertanian, Peternakan dan Perikanan Universitas Muhammadiyah Parepare (UM Parepare) terdiri dari dosen tetap dan dosen tidak tetap merupakan salah satu Sivitas Akademika yang memperoleh pelayanan administrasi di lingkungan Universitas Muhammadiyah Parepare. Monitoring dan evaluasi terhadap layanan dan Pelaksanaan Proses Penelitian ini akan melihat persepsi dari Dosen terkait dengan layanan dan Pelaksanaan Proses Penelitian di UM Parepare. Persepsi Kepuasan Dosen Terhadap layanan terdiri atas 13 item pernyataan dengan indikor Kepuasan peneliti terhadap layanan dan pelaksanaan proses penelitian UM Parepare. Hasil persepsi dosen terhadap layanan dan pelaksanaan proses Penelitian UM Parepare. adalah

Tabel 2 hasil Monev kepuasan dosen terhadap Layanan dan Pelaksanaan Proses Penelitian

No.	Pernyataan	TINGKAT KEPUASAN				
		5	4	3	2	1
1	Ketersediaan informasi penelitian	22	0	0	0	0
2	Kualitas sistem pelayana	22	0	0	0	0
3	Tersedianya website lembaga penelitian	22	0	0	0	0
4	Lembaga Penelitian dan pengabdian masyarakat yang responsive	17	5	0	0	0
5	Pelayanan staf LP2M	18	4	0	0	0
6	Sistem pengajuan proposal penelitia	15	7	0	0	0
7	Kinerja reviewer	16	6	0	0	0
8	Keadilan dan proporsionalitas anggaran penelitian	15	7	0	0	0
9	Pelaksanaan seminar hasil penelitian	13	9	0	0	0
10	Layanan Unit publikasi hasil penelitian	15	7	0	0	0

11	Keamanan data hasil penelitian dosen	14	8	0	0	0
12	Monev penelitian	14	8	0	0	0
13	Sistem administrasi pelaporan hasil penelitian	15	7	0	0	0

Tabel di atas menunjukkan bahwa rata-rata persepsi kepuasan Dosen terhadap Layanan dan Pelaksanaan Proses Penelitian di UM Parepare adalah berada dalam kategori Memuaskan. Rata-rata persepsi kepuasan Dosen terhadap Layanan dan Pelaksanaan Proses Penelitian di UM Parepare dapat dilihat pada Gambar diagram berikut:

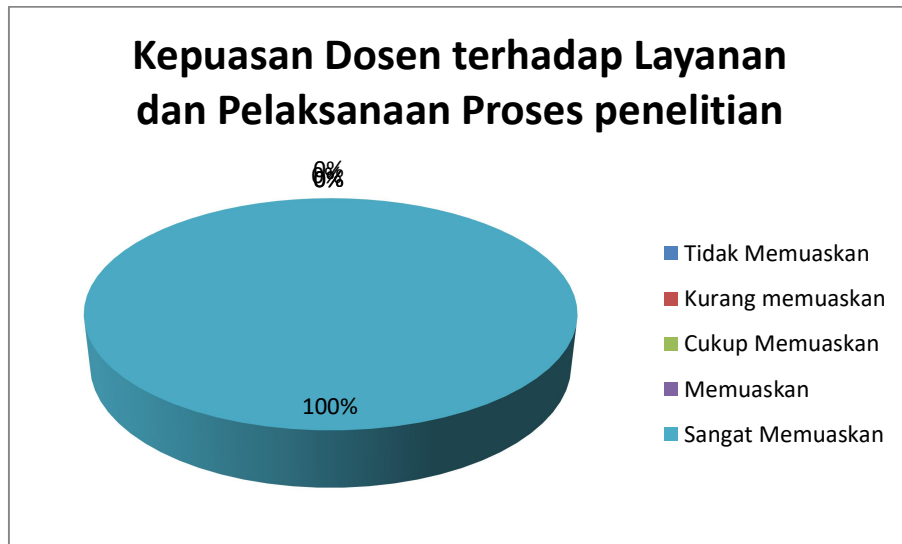


Diagram hasil Monev kepuasan dosen terhadap layanan dan pelaksanaan proses penelitian

Dari Gambar diagram diatas dapat disimpulkan bahwa persepsi kepuasan dosen terhadap layayanan dan pelaksanaan proses penelitian UM Parepare, responden menyatakan memuaskan dan sangat memuaskan. Hal ini dapat diartikan bahwa kepuasan dosen Fakultas Pertanian, Peternakan dan Perikanan UM Parepare terhadap layanan dan pelaksanaan proses penelitian UM Parepare adalah memuaskan sesuai dengan presentase diagram.

C. Instrumen Kepuasan Dosen Terhadap Layanan dan Pelaksanaan Proses Pengabdian

Dosen di Fakultas Pertanian, Peternakan dan Perikanan Universitas Muhammadiyah Parepare (UM Parepare) terdiri dari dosen tetap dan dosen tidak tetap merupakan salah satu Sivitas Akademika yang memperoleh pelayanan administrasi di lingkungan Universitas Muhammadiyah Parepare. Monitoring dan evaluasi terhadap layanan dan Pelaksanaan Proses Penelitian ini akan melihat persepsi dari Dosen terkait dengan layanan dan Pelaksanaan Proses Pengabdian di UM Parepare. Persepsi Kepuasan Dosen Terhadap

layanan terdiri atas 11 item pernyataan dengan indikator Kepuasan peneliti terhadap layanan dan pelaksanaan proses Pengabdian UM Parepare. Hasil persepsi dosen terhadap layanan dan pelaksanaan proses Pengabdian UM Parepare.

Tabel 3 hasil Monev kepuasan dosen terhadap Layanan dan Pelaksanaan Proses Pengabdian

No.	Pernyataan	TINGKAT KEPUASAN				
		5	4	3	2	1
1	Ketersediaan informasi pengabdian	14	8	0	0	0
2	Kualitas sistem pelayanan LP2M	15	7	0	0	0
3	Tersedianya website LP2M	14	8	0	0	0
4	Lembaga Penelitian dan pengabdian masyarakat yang responsif	15	7	0	0	0
5	Pelayanan staf LP2M	17	5	0	0	0
6	Kinerja reviewer	15	7	0	0	0
7	Keadilan dan proporsionalitas anggaran pengabdian	13	9	0	0	0
8	Pelaksanaan seminar hasil pengabdian	14	8	0	0	0
9	Layanan Unit publikasi hasil pengabdian	15	7	0	0	0
10	Monev pengabdian	16	6	0	0	0
11	Sistem administrasi pelaporan hasil pengabdian	16	6	0	0	0

Tabel di atas menunjukkan bahwa rata-rata persepsi kepuasan Dosen terhadap Layanan dan Pelaksanaan Proses Pengabdian di UM Parepare adalah berada dalam kategori Memuaskan. Rata-rata persepsi kepuasan Dosen terhadap Layanan dan Pelaksanaan Proses Pengabdian di UM Parepare dapat dilihat pada Gambar diagram berikut:

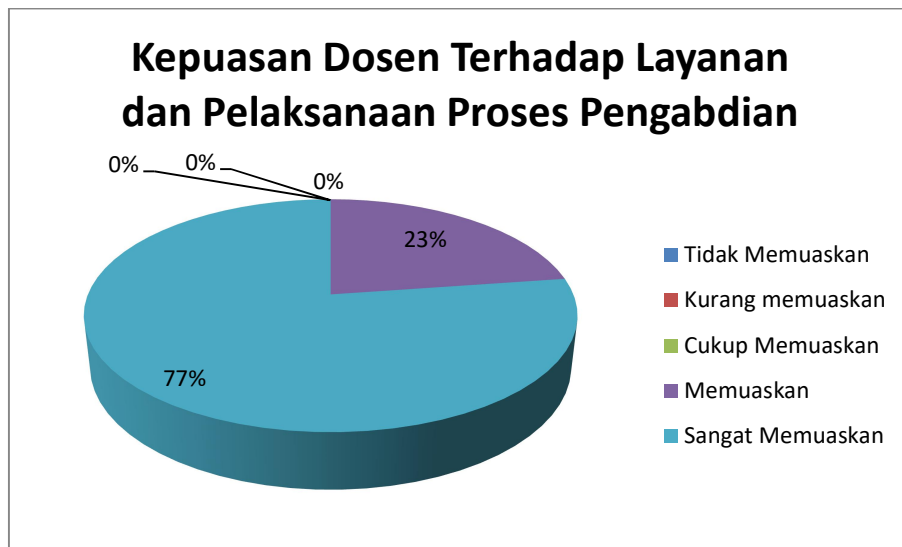


Diagram hasil Monev kepuasan dosen terhadap layanan dan pelaksanaan proses pengabdian

Dari Gambar diagram diatas dapat disimpulkan bahwa persepsi kepuasan dosen terhadap layanan dan pelaksanaan proses pengabdian UM Parepare, responden menyatakan memuaskan dan sangat memuaskan. Hal ini dapat diartikan bahwa kepuasan dosen Fakultas Pertanian, Peternakan dan Perikanan UM Parepare terhadap layanan dan pelaksanaan proses pengabdian UM Parepare adalah memuaskan sesuai dengan presentase diagram.

D. Instrumen Kepuasan Dosen Terhadap Layanan Pengelolaan Keuangan

Dosen di Fakultas Pertanian, Peternakan dan Perikanan Universitas Muhammadiyah Parepare (UM Parepare) terdiri dari dosen tetap dan dosen tidak tetap merupakan salah satu Sivitas Akademika yang memperoleh pelayanan administrasi di lingkungan Universitas Muhammadiyah Parepare. Monitoring dan evaluasi terhadap layanan pengelolaan keuangan ini akan melihat persepsi dari Dosen terkait dengan layanan pengelolaan keuangan di UM Parepare. Persepsi Kepuasan Dosen Terhadap layanan terdiri atas 10 item pernyataan dengan 3 indikator yaitu, *perencanaan, pengalokasian dan pertanggung jawaban*. Hasil persepsi dosen terhadap layanan pengelolaan keuangan UM Parepare.

Tabel 4 hasil Monev kepuasan dosen terhadap Layanan Pengelolaan Keuangan

No.	Pernyataan	TINGKAT KEPUASAN				
		5	4	3	2	1
1	Fakultas memiliki pedoman pengelolaan keuangan sebagai dasar dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA)	22	0	0	0	0
2	Fakultas melibatkan unit/prodi/laboratorium dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA)	22	0	0	0	0

3	Fakultas merencanakan kegiatan yang disusun dalam Rencana Kerja Anggaran (RKA) berdasarkan visi, misi, tujuan renstra	22	0	0	0	0
4	Layanan Perkantoran	22	0	0	0	0
5	Kegiatan Penelitian	22	0	0	0	0
6	Kegiatan PKM	22	0	0	0	0
7	Layanan pengembangan sistem tata kelola	22	0	0	0	0
8	Kelembagaan dan SDM	22	0	0	0	0
9	Sarana dan prasarana pembelajaran	22	0	0	0	0
10	Transparansi penggunaan anggaran di setiap pos penganggaran	22	0	0	0	0

Tabel di atas menunjukkan bahwa rata-rata persepsi kepuasan Dosen terhadap Layanan Pengelolaan Keuangan di UM Parepare adalah berada dalam kategori Memuaskan. Rata-rata persepsi kepuasan Dosen terhadap Layanan Pengelolaan Keuangan di UM Parepare dapat dilihat pada Gambar diagram berikut:



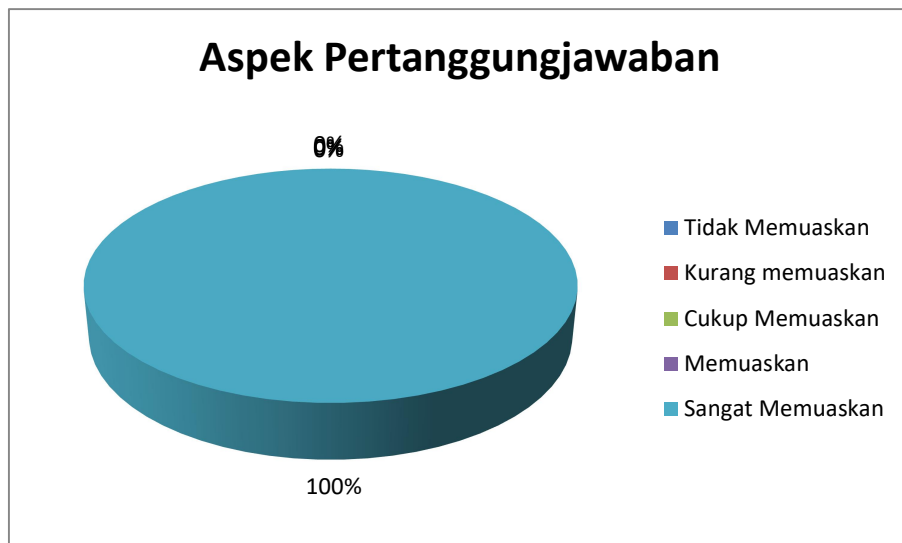
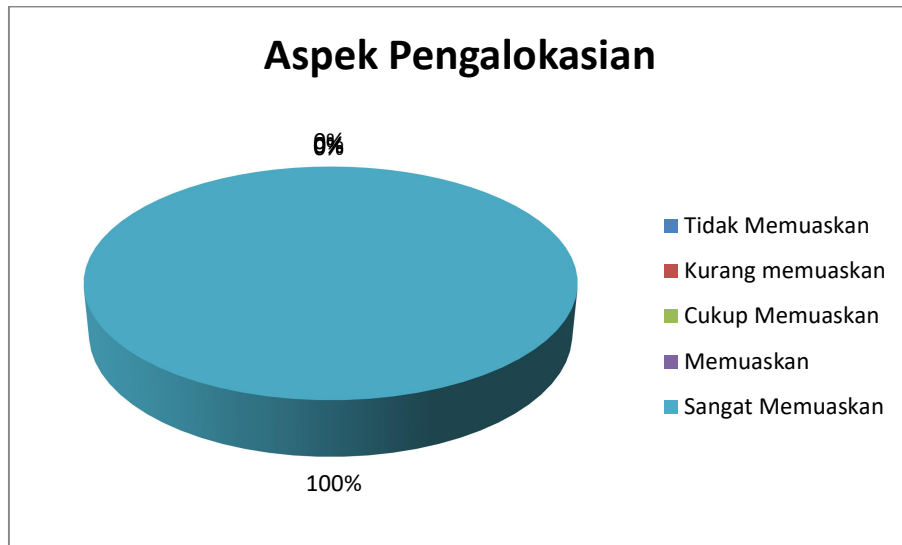


Diagram hasil Monev kepuasan dosen terhadap layanan pengelolaan keuangan

Dari Gambar diagram diatas dapat disimpulkan bahwa persepsi kepuasan dosen terhadap layanan pengelolaan keuangan UM Parepare, responden menyatakan memuaskan dan sangat memuaskan. Hal ini dapat diartikan bahwa kepuasan dosen Fakultas Pertanian, Peternakan dan Perikanan UM Parepare terhadap layanan pengelolaan keuangan UM Parepare adalah memuaskan sesuai dengan presentase diagram.

E. Instrumen Kepuasan Dosen Terhadap Layanan Pengelolaan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Dosen di Fakultas Pertanian, Peternakan dan Perikanan Universitas Muhammadiyah Parepare (UM Parepare) terdiri dari dosen tetap dan dosen tidak tetap merupakan salah satu Sivitas Akademika yang memperoleh pelayanan administrasi di lingkungan Universitas

Muhammadiyah Parepare. Monitoring dan evaluasi terhadap layanan pengelolaan dan pengembangan sumber daya manusia ini akan melihat persepsi dari Dosen terkait dengan layanan pengelolaan keuangan di UM Parepare. Persepsi Kepuasan Dosen Terhadap layanan terdiri atas 29 item pernyataan dengan 7 indikator yaitu, *Kepuasan dengan Atmosfir Akademik, Kepuasan Keterlibatan dalam aspek Pendidikan, Keterlibatan dalam aspek Pelatihan di Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat, Keterlibatan dalam kegiatan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat, Keterlibatan dalam bidang tata kelola dan pengembangan Universitas/Fakultas/Prodi, Kepuasan Pengembangan Karir/Jabatan dan Kepuasan atas Layanan Kesejahteraan sosial dan kesehatan.* Hasil persepsi dosen terhadap layanan pengelolaan dan pengembangan sumber daya manusia UM Parepare.

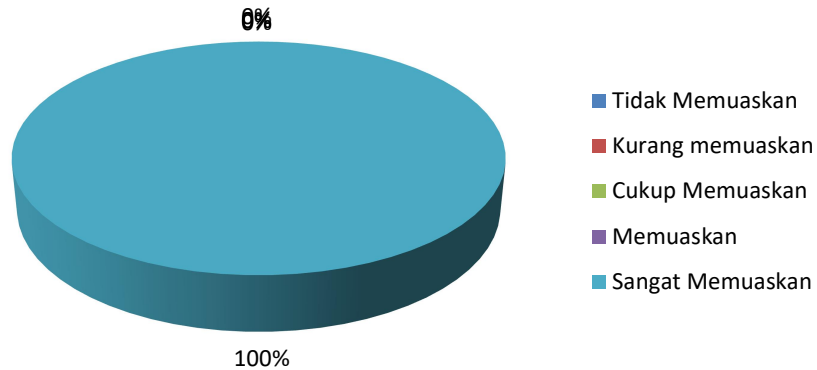
Tabel 5 hasil Monev kepuasan dosen terhadap Layanan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

No.	Pernyataan	TINGKAT KEPUASAN				
		5	4	3	2	1
1	Atmosfir akademik	22	0	0	0	0
2	Hubungan kerja di kelompok keahlian	22	0	0	0	0
3	Hubungan kerja di prodi	22	0	0	0	0
4	Harmonisasi	22	0	0	0	0
5	Ketersediaan fasilitas	22	0	0	0	0
6	Kesesuaian beban mengajar terhadap standar umum kependidikan	22	0	0	0	0
7	Fasilitas kerja untuk mendukung pekerjaan sebagai pengajar	22	0	0	0	0
8	Kecukupan pelatihan	22	0	0	0	0
9	Kemudahan proses pengurusan administrasi studi lanjut	22	0	0	0	0
10	Kemudahan akses informasi beasiswa bagi dosen	22	0	0	0	0
11	Keikutsertaan dalam studi banding	22	0	0	0	0
12	Dukungan dana untuk pelatihan dalam bidang penelitian dan PKM	8	8	6	0	0
13	Kemudahan akses informasi tentang pelatihan dalam bidang penelitian dan PKM	6	8	8	0	0
14	Kolaborasi antar dosen dalam penelitian	21	0	1	0	0

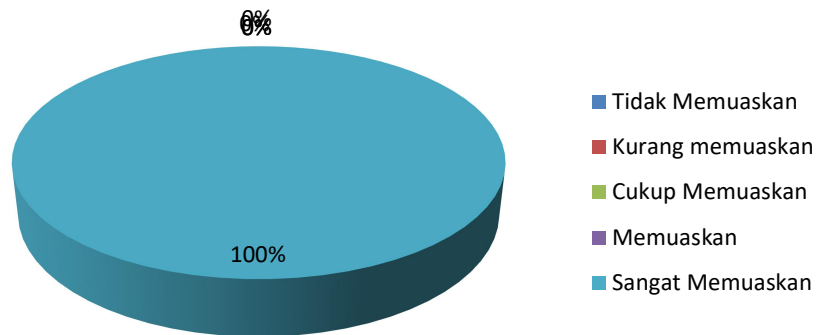
15	Kolaborasi antar dosen dalam PKM	21	0	1	0	0
16	Keterlibatan dalam kepanitiaan dalam Universitas/Fakultas/Prodi	22	0	0	0	0
17	Kejelasan tugas dan tujuan kepanitiaan	22	0	0	0	0
18	Kecukupan pelatihan mengelola prodi/Fakultas	22	0	0	0	0
19	Kecukupan pelatihan mengelola institusi	22	0	0	0	0
20	Kesempatan bekerja sesuai dengan keahlian	22	0	0	0	0
21	Informasi tentang jabatan	22	0	0	0	0
22	Informasi dan layanan kenaikan pangkat	22	0	0	0	0
23	Peningkatan jenjang karir	22	0	0	0	0
24	Penghargaan atas prestasi kerja	22	0	0	0	0
25	Ketersediaan Informasi layanan kesejahteraan	22	0	0	0	0
26	Penghasilan tambahan selain gaji pokok	22	0	0	0	0
27	Fasilitas layanan kesehatan	22	0	0	0	0
28	Fasilitas Olahraga	22	0	0	0	0
29	Fasilitas ibadah	22	0	0	0	0

Tabel di atas menunjukkan bahwa rata-rata persepsi kepuasan Dosen terhadap layanan pengelolaan dan pengembangan sumber daya manusia di UM Parepare adalah berada dalam kategori Memuaskan. Rata-rata persepsi kepuasan Dosen terhadap Layanan pengelolaan dan pengembangan sumber daya manusia di UM Parepare dapat dilihat pada Gambar diagram berikut:

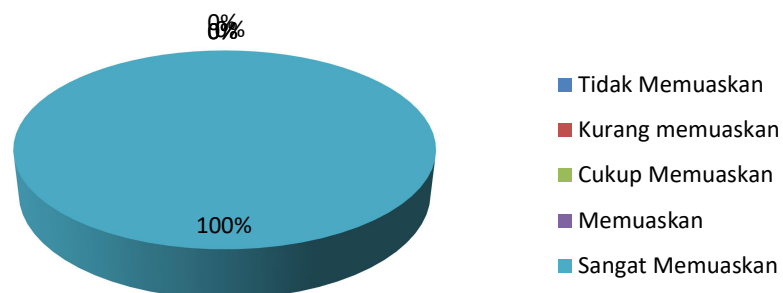
Kepuasan dengan Atmosfir Akademik



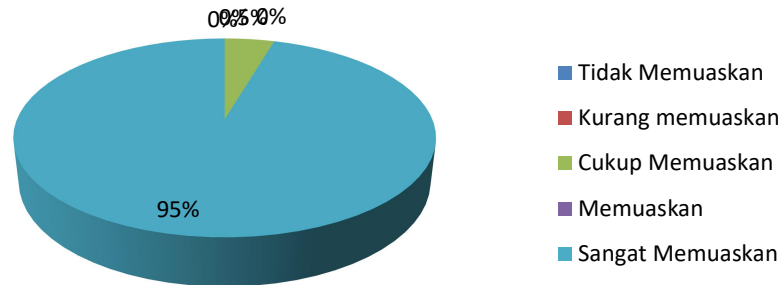
Kepuasan Keterlibatan dalam aspek Pendidikan



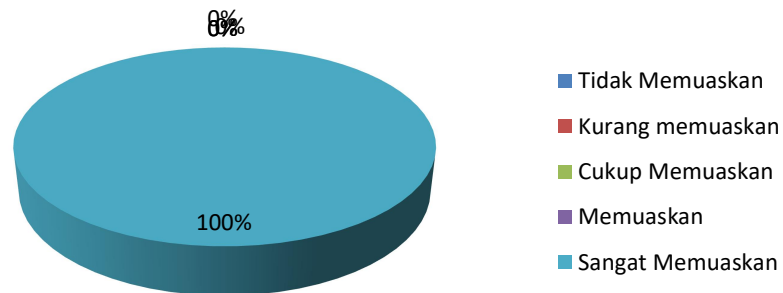
Keterlibatan dalam aspek Pelatihan di Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat



Keterlibatan dalam kegiatan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat



Keterlibatan dalam bidang tata kelola dan pengembangan Universitas/Fakultas/Prodi



Kepuasan Pengembangan Karir/Jabatan

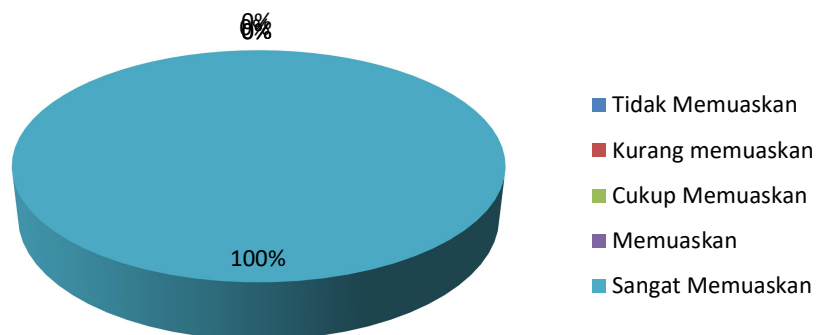




Diagram hasil Monev kepuasan dosen terhadap layanan pengelolaan dan pengembangan sumber daya manusia

Dari Gambar diagram diatas dapat disimpulkan bahwa persepsi kepuasan dosen terhadap layanan pengelolaan dan pengembangan sumber daya manusia UM Parepare, responden menyatakan kurang memuaskan, cukup memuaskan, memuaskan dan sangat memuaskan. Hal ini dapat diartikan bahwa kepuasan dosen Fakultas Pertanian, Peternakan dan Perikanan UM Parepare terhadap layanan pengelolaan dan pengembangan sumber daya manusia UM Parepare adalah cukup memuaskan sesuai dengan presentase diagram.

F. Instrumen Kepuasan Dosen Terhadap Layanan Pengelolaan Sarana dan Prasarana

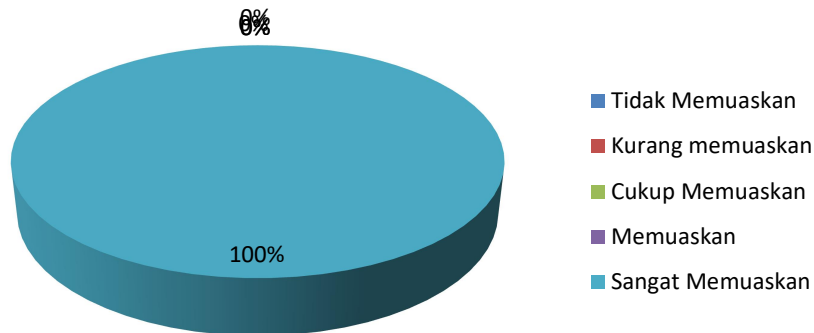
Dosen di Fakultas Pertanian, Peternakan dan Perikanan Universitas Muhammadiyah Parepare (UM Parepare) terdiri dari dosen tetap dan dosen tidak tetap merupakan salah satu Sivitas Akademika yang memperoleh pelayanan administrasi di lingkungan Universitas Muhammadiyah Parepare. Monitoring dan evaluasi terhadap layanan pengelolaan sarana dan prasarana ini akan melihat persepsi dari Dosen terkait dengan layanan pengelolaan keuangan di UM Parepare. Persepsi Kepuasan Dosen Terhadap layanan terdiri atas 14 item pernyataan dengan 2 indikator yaitu, *Kecukupan dan Aksesibilitas Sarana Pendidikan, dan Kecukupan dan Aksesibilitas Sarana TIK*. Hasil persepsi dosen terhadap layanan pengelolaan sarana dan prasarana UM Parepare.

Tabel 5 hasil Monev kepuasan dosen terhadap Layanan Pengelolaan Sarana dan Prasarana

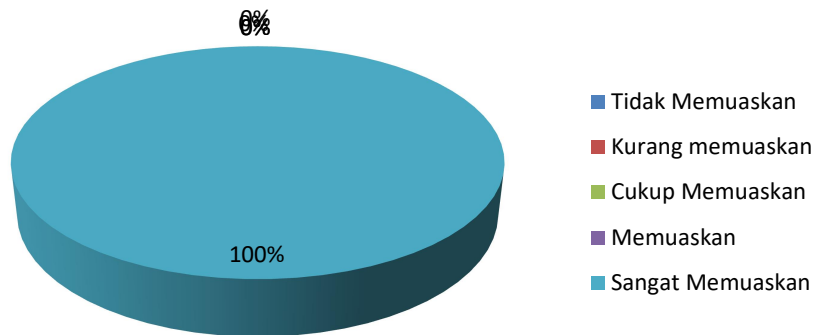
No.	Pernyataan	TINGKAT KEPUASAN				
		5	4	3	2	1
1	Ruang kuliah	22	0	0	0	0
2	Sarana pembelajaran di ruang kuliah	22	0	0	0	0
3	Buku referensi di perpustakaan	22	0	0	0	0
4	Laboratorium yang relevan dengan kebutuhan keilmuan bagi mahasiswa	22	0	0	0	0
5	Ketersediaan fasilitas toilet.	22	0	0	0	0
6	Ketersediaan fasilitas ibadah	22	0	0	0	0
7	Ketersediaan ruangan dosen	22	0	0	0	0
8	Ketersediaan ruangan rapat	22	0	0	0	0
9	Ketersediaan fasilitas internet	22	0	0	0	0
10	Website prodi dalam menyediakan informasi	22	0	0	0	0
11	Ketersediaan fasilitas papan informasi	22	0	0	0	0
12	Fasilitas kursi/meja untuk perkuliahan	22	0	0	0	0
13	Ketersediaan fasilitas olahraga	22	0	0	0	0
14	Ketersediaan tempat parkir kampus	22	0	0	0	0

Tabel di atas menunjukkan bahwa rata-rata persepsi kepuasan Dosen terhadap layanan pengelolaan sarana dan prasarana di UM Parepare adalah berada dalam kategori Sangat Memuaskan. Rata-rata persepsi kepuasan Dosen terhadap Layanan pengelolaan sarana dan prasarana di UM Parepare dapat dilihat pada Gambar diagram berikut:

Kecukupan dan Aksesibilitas Sarana Pendidikan



Kecukupan dan Aksesibilitas Sarana TIK



Kecukupan Aksesibilitas Prasarana

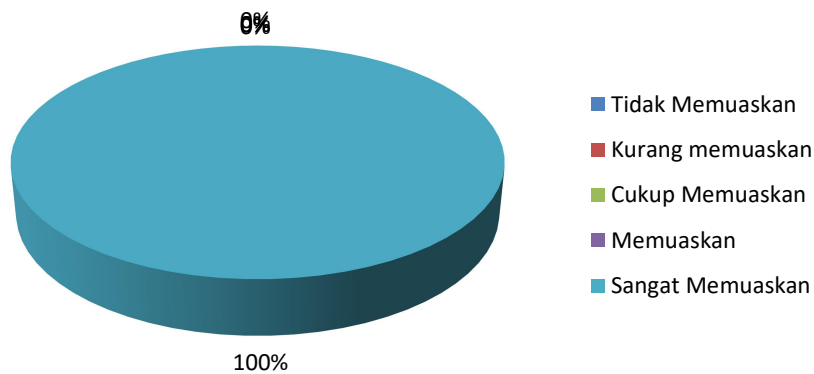


Diagram hasil Monev kepuasan dosen terhadap layanan pengelolaan sarana dan prasarana

Dari Gambar diagram diatas dapat disimpulkan bahwa persepsi kepuasan dosen terhadap layanan pengelolaan sarana dan prasarana, responden menyatakan kurang memuaskan, cukup memuaskan, memuaskan dan sangat memuaskan. Hal ini dapat diartikan bahwa kepuasan dosen Fakultas Pertanian, Peternakan dan Perikanan UM Parepare terhadap layanan pengelolaan sarana dan prasarana UM Parepare adalah sangat memuaskan sesuai dengan presentase diagram.

G. Saran dari Dosen FAPETRIK

SARAN
Untuk memperbaiki tata kelola di fakultas perlu ada kerja sama seluruh sivitas akademik lingkup FAPETRIK
Tingkatkan
Kenyamanan mahasiswa dalam pembelajaran di kelas perlu diperhatikan
Dalam rangka memantapkan kinerja Faperik, perlu ada pertemuan sekali tiga bulan untuk menjalin kerjasama dosen dengan pimpinan dan masukan tentangan pengembangan Fapetril.
Penetapan beban mata kuliah dan pembimbingan harusnya melalui rapat Kelompok Kerja Dosen (KKD)
Sarana dan prasarana mohon ditingkatkan
Proporsi beban dosen harua diperhatikan. Ada dosen yg mempunyai beban pekerjaan tinggi, ada juga dosen yg kerjanya hanya mengajar, tidak membantu banyak dalam peningkatan klasterisasi dan pemeringkatan prodi dan Universitas.
Sebaiknya jaringan WIFI tiap fakultas lebih lancar
Perlu aturan yg memperjelas kinerja dosen dan te dik dan diberlakukan punisman bagi yg melanggar dan berlaku di tingkat universitas
Perlu peningkatan manajemen kepemimpinan yang bersinergi dengan tenaga pendidik dan kependidikan
lebih d perbaiki dan d tingkatkan
-
Semoga tindak lanjut dari perbaikan fasilitas bisa segera diperbaiki untuk kelancaran proses pembelajaran
Harap ditingkatkan yg masih kurang
Semoga fasilitas sarana dan prasarana lebih ditingkatkan lagi
Semoga kedepannya Umpar lebih maju sesuai dengan harapan visi misi kampus.
Meningkatkan fasilitas sarana dan prasarana khususnya laboratorium
perbaiki kesejahteraan dosen
fasilitas pendukung perkuliahan perlu ditingkatkan
Peningkatan Fasilitas di laboratorium dan ruang kuliah
Mohon ditingkatkan sarana dan prasarana

BAB V KESIMPULAN DAN TINDAK LANJUT

A. Kesimpulan

Berdasarkan penjelasan diatas dapat disimpulkan bahwa kepuasan dosen terhadap institusi/fakultas/prodi yang telah dilaksanakan pada TA 2023/2024 adalah Persentase kepuasan dosen terhadap layanan Fakultas Pertanian Peternakan dan Perikanan Universitas Muhammadiyah adalah 90 % menyatakan sangat memuaskan, 9,2% Memuaskan, dan 1% Cukup memuaskan.

B. Tindak Lanjut

Berdasarkan kesimpulan diatas bahwa tindak lanjut kepuasan dosen terhadap institusi/fakultas/prodi yang telah dilaksanakan pada semester Gasal TA 2024/2025 adalah sebagai berikut

1. Menetapkan beban mata kuliah dan pembimbingan melalui rapat Kelompok Kerja Dosen (KKD).
2. Melakukan pemerataan beban kerja dosen secara adil dan proporsional.
3. Meningkatkan fasilitas laboratorium dan ruang kuliah (peralatan, pencahayaan, ventilasi, kebersihan).
4. Memperbaiki dan menstabilkan jaringan WIFI di seluruh area fakultas.
5. Menyediakan dan merawat fasilitas pendukung pembelajaran (LCD, whiteboard, kursi, meja).